

**FUTURA****LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione  
e del MeritoItaliadomani  
FONDO NAZIONALE L'INIZIATIVA FUTUREUnione Europea  
FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
**pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**I.C. Torano Castello – S. Martino di Finita - Cerzeto**  
Via Aldo Moro, 3 - 87010 Torano Castello (CS) - C.M. 86700L**POR Calabria**  
2014-2020  
Fesr-Fse  
*il futuro è un lavoro quotidiano*UNIONE EUROPEA  
FONDI STRUTTURALI E DI INVESTIMENTO EUROPEICALABRIA  
Ufficio  
Scolastico  
Regionale**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 61463I.C. TORANO CASTELLO - SAN MARTINO DI FINITA - CERZETO  
Prot. 0002576 del 29/05/2024  
IV (Uscita)**Ai Docenti – Scuola Sec. I grado****e p.c.:****AI DSGA****Al personale amministrativo e ausiliario****Al sito web/Sezioni Avvisi****Agli Atti****OGGETTO: CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE - SCUOLA SEC. DI I GRADO - SCRUTINI II QUADRIMESTRE - a.s. 2023/24****Visto** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62 “Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;**Visto** il Decreto Ministeriale n. 14 del 30/01/2024 “Schema di decreto di adozione dei modelli di certificazione delle competenze”**Vista** la Legge 20 agosto 2019 n. 92 istitutiva dell'insegnamento di Educazione Civica e le linee guida diffuse con nota ministeriale n. 32 del 22/06/2020;**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti n. 41 del 13/05/2024;**Preso Atto** degli impegni concomitanti comunicati dai docenti assegnati a più scuole;**SI DISPONE**la convocazione dei consigli di classe della scuola sec. di I grado, **in presenza**, presso la **sede di Torano Castello centro**, per il giorno **giovedì 13 giugno 2024** secondo gli orari di seguito indicati, per svolgere gli adempimenti correlati al seguente O.d.g.:

1. verifica finale dell'andamento disciplinare;
2. verifica finale della programmazione e dell'andamento didattico;
3. monitoraggio delle frequenze;
4. operazioni di scrutinio del II quadrimestre;
5. predisposizione adempimenti di fine anno.

**CALENDARIO SCRUTINI SECONDARIA I GRADO – Sede Plesso Torano Castello centro – giovedì 13 giugno 2024**

Classi /Sezioni	Data	Orario
Classe 3 <sup>A</sup>	13/06/2024	8:00-8:45
Classe 3 <sup>A</sup> C	13/06/2024	8:45- 9:30
Classe 3 <sup>A</sup> B	13/06/2024	9:30-10:15
Classe 1 <sup>A</sup> -2 <sup>A</sup> B	13/06/2024	10:15-11:00
Classe 1 <sup>A</sup> A	13/06/2024	14:00-14:45
Classe 2 <sup>A</sup> A	13/06/2024	14:45-15:30
Classe 1 <sup>A</sup> C	13/06/2024	15:30-16:15
Classe 2 <sup>A</sup> C	13/06/2024	16:15- 17:00

La riunione è convocata per la sola componente docenti. Ciascun docente consegnerà al coordinatore di classe entro il giorno 06/06/2023 una copia della Relazione disciplinare per le classi 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup>, due copie (unitamente a due copie dei programmi svolti) per le classi terze. Il coordinatore di classe consegnerà in dirigenza, prima dello scrutinio, la stampa del quadro sinottico delle valutazioni da condividere e ratificare.

I docenti coordinatori di classe provvederanno a verificare il corretto inserimento nel registro elettronico delle assenze e delle valutazioni proposte dai docenti del consiglio di classe, in modo da agevolare lo svolgimento delle operazioni di scrutini. Problemi di accesso o compilazione del registro elettronico potranno essere risolti contattando gli assistenti amministrativi Sig. Enzo Perrone/Sig.ra Ester Salerno o la F.S. Prof.ssa Patrizia Palmieri che, nel rispetto della privacy, potranno fornire consulenza ma non inserire le valutazioni, adempimento che resta di esclusiva competenza del personale docente abilitato. La verbalizzazione dello scrutinio avverrà utilizzando un modello condiviso.

Il verbale sarà stampato a cura del coordinatore, firmato dal dirigente scolastico e custodito nel registro dei verbali di classe presso gli uffici di presidenza.

La presente nota viene pubblicata sul sito web della scuola. I responsabili di plesso provvederanno alla sua diffusione al personale in indirizzo per il plesso di propria competenza. Eventuali assenze dovranno essere preavvisate, ove possibile, e in ogni caso giustificate con le stesse modalità delle assenze tipiche, ossia in orario di lezione.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Marina Del Sordo

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex. Art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/93)*